

## 臺中榮民總醫院員工福利措施一覽表

113.5.1

適用對象	福利項目
全體員工	<b>金錢給付福利：</b> 加入公（勞）保及健保、提撥退休金、壽星生日禮券(含專任研究助理)、國民旅遊卡休假補助(不含研究助理)、經營績效獎金、年終獎金、符合法令請(休)假規定。
	<b>便利設施福利：</b> 設有員工餐廳、單（多）房間職務宿舍、圖書館、員工消費合作社、員工停車場、交通車接駁服務、員工運動休閒設施（員工健身中心、羽球館、網球場、游泳池、…）、哺集乳室。
	<b>優惠輔助福利：</b> 附設榮中幼兒園與中榮托嬰中心之子女托育照顧、員工（眷屬）就醫優待、員工健康檢查、特約商店購物優惠與折扣、員工消費合作社入股分紅(不含研究助理)、員工團體保險優惠。
	<b>健康娛樂福利：</b> 未婚聯誼活動、院慶活動、員工社團、員工心理健康促進、員工戒菸、體重控制、健康講座。

## 臺中榮民總醫院員工福利措施說明

113.5.1

項次	福利項目	說明
1	公（勞）保及健保	1. 辦理員工公保、勞保及健保加退保事宜，並協助員工申請公、勞保之保險給付事宜。 2. 承辦單位：人事室資料組（分機 2432、2433）
2	提撥退休金	1. 依法提撥員工退休金，說明如下： (1) 公務人員：依規定提撥「退撫基（儲）金」。 (2) 聘用醫師及契約醫師：依規定提撥勞退金。 (3) 工級人員「舊制勞退金」：提撥率為 7.5%，工級人員退休時，由本院發給退休金。 (4) 契約人員「新制勞退金」：由本院提撥全薪 6% 至個人勞退金專戶，俟退休時逕向勞保局申請。 2. 承辦單位：人事室資料組（分機 2432、2433）
3	壽星生日禮券	1. 發給當月壽星員工每人新台幣 500 元生日禮券。 2. 承辦單位：人事室任免組（分機 2412）
4	國民旅遊卡休假補助	1. 員工以國民旅遊卡至特約商店刷卡消費(合格交易)者，每日補助新台幣 1,600 元休假補助費，具 10 日以上休假天數資格者，最高補助 16,000 元。 2. 承辦單位：人事室考核組（分機 2422）

5	經營績效獎金	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 工作獎金：按每月實有作業收入依工作量與值或比率提撥。</li> <li>2. 績效獎金：在年度財務有超額賸餘前提下，於審定之年度賸餘中，按比率提撥。</li> <li>3. 承辦單位：醫企部績效組（分機 2509、2027）。</li> </ol>
6	年終獎金	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 依「軍公教人員年終工作獎金發給注意事項」發給年終工作獎金。</li> <li>2. 承辦單位：人事室資料組（分機 2430）。</li> </ol>
7	符合法令請(休)假規定	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 依適用法令規定，給予員工特休假、病假、產假、陪产假、家庭照顧假…等。</li> <li>2. 承辦單位：人事室考核組（分機 2422）。</li> </ol>
8	員工餐廳	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 本院設置員工餐廳，提供營養均衡之三餐，全年無休，並於節慶推出特殊餐點。</li> <li>2. 憑員工識別證至員工餐廳刷卡，可代扣早餐 40 元、午餐(多元計價)及晚餐 60 元。(亦得使用悠遊卡)</li> <li>3. 員工餐廳秉持營養、健康、不使用味精、添加物之理念提供餐點，以秤重計價自助餐，可自由夾菜，並提供快餐、麵食、甜點，水果等，提供更多元的用餐選擇。</li> <li>4. 每周一、三、五中午供應免費冰淇淋，在辛勞工作中增添幸福的感受。</li> <li>5. 承辦單位：營養室（分機 2635）。</li> </ol>
9	職務宿舍	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 員工得依本院員工借用職務宿舍管理規定，借用單（多）房間職務宿舍。</li> <li>2. 分為：醫師宿舍、護師宿舍、單（多）房間職務宿舍。</li> <li>3. 承辦單位：總務室事務組（分機 2216、8830）。 護師宿舍(分機 6801)。</li> </ol>
10	圖書館	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 設置地點：急診大樓 7 樓。</li> <li>2. 憑員工識別證最高可借 50 件，借期 2 週。</li> <li>3. 承辦單位：教學部醫學圖書組（分機 3915）。</li> </ol>
11	員工消費合作社	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 設置地點：第二綜合大樓 B1F。</li> <li>2. 設有福利社提供日常生活用品，配合年節提供代購熱門商品(如禮盒、糕餅等)服務。</li> <li>3. 承辦單位：員工消費合作社（分機 2960）。</li> </ol>
12	中國信託商業銀行	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 設置地點：第一醫療大樓 1 樓</li> <li>2. 中國信託商業銀行提供本院薪資帳戶跨行轉帳及提款優惠。</li> <li>3. 承辦單位：總務室出納組（分機 2288、2289）。</li> </ol>
13	員工停車場	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 汽車停車場（北區第一停車場）：設置在精神科大樓對面，每人限申請一台車號停放北區第一停車場，申辦時須出示員工識別證、汽車行車執照(車輛需本人所有)，如車輛屬親屬所有，則須另檢附親屬證明文件。</li> <li>2. 機車停車場：設有 2 處免費機車停車場(急診對面東大路旁、福順路旁)與南院區收費機車停車場(150 元/月，目前暫不收費)。</li> <li>3. 承辦外包廠商：竑穗興業股份有限公司（分機 2484）。</li> </ol>
14	交通車接駁服務	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 提供員工停車場與南院區交通車接駁服務。</li> <li>2. 候車地點：第二醫療大樓正門口、北區第一、二停車場及北院區等，發車時間表張貼在各候車處及本院網站。</li> </ol>

		3. 承辦單位：總務室事務組（分機 2217）。
15	員工運動休閒設施	1. 北院區設置 4 座羽球場、2 座網球場、2 座籃球場、游泳池、1 座溜冰場與 1 處運動中心。 2. 員工健身中心設置在教學大樓 B1F，開放時間：週一至週五 9:00-20:30，週六及週日 9:00-17:00，提供多項運動健身器材供同仁使用。 3. 承辦單位：總務室事務組（北院區分機 2232）、（員工健身中心分機 1170、2206）。
16	哺集乳室	1. 設置地點及開放時間：第一醫療大樓 1F、門診大樓前棟 2F、第二醫療大樓 2F，開放時間為 9:00-17:00；第二醫療大樓 1F 開放時間為 24 小時；第二醫療大樓 6F 開放時間為 9:00-22:00。 2. 承辦單位：護理部（分機 6547）
17	附設榮中幼兒園及中榮托嬰中心之子女托育照顧	1. 設置地點：台中市西屯區西屯路三段 301 號。 2. 附設榮中幼兒園及中榮托嬰中心皆優先招收本院員工子女。 3. 承辦單位：社工室（分機 2910）
18	員工(眷屬)就醫優待	1. 給予員工在本院就醫免掛號費、特材或藥品等自費項目約 8-9 折、2 人住院病房費差額 5 折等優惠。 2. 提供員工眷屬(父母、配偶、未成年子女)就醫免掛號費、2 人住院病房費差額 8 折等優惠。 3. 承辦單位：醫企部醫療事務組（分機 2533）。
19	員工健康檢查	1. 新進人員體格檢查：提供新進員工體格檢查優惠，檢查費用為 1,150 元。 2. 公務人員、聘用及工級人員：滿 40 歲以上提供每 2 年 1 次補助健康檢查費新台幣 4,500 元、未滿 40 歲且從事具輪班、夜間等危害安全工作提供每 2 年 1 次補助健康檢查費 3,500 元，其餘人員提供每 2 年 1 次補助健康檢查費 3,330 元。 3. 契約人員：提供每 2 年 1 次補助健康檢查費 3,330 元。 4. 承辦單位：職業安全衛生室(分機 2385)、人事室(分機 2433)。
20	特約商店優惠	1. 院區內設有醫療用品商店、超商…等商店提供多樣性購物與餐飲服務，憑員工識別證皆可享有 9 折或優惠價格。 2. 由員工消費合作社與院外 300 家以上商店簽訂優惠消費契約，憑員工識別證赴特約商店消費，即可享優惠價格。 3. 承辦單位：員工消費合作社（分機 2960）。
21	員工消費合作社入股分紅	1. 新進員工於報到時，繳交員工消費合作社入股金新台幣 100 元，至每年年底盈餘發放員工消合社分紅禮券。 2. 承辦單位：員工消費合作社（分機 2960）。
22	團體意外保險優惠	1. 依員工意願自由選擇參加，由本院員工消費合作社與院外保險公司簽訂團體意外保險契約，提供員工參加團體意外保險優惠折扣。 2. 承辦單位：員工消費合作社（分機 2960）。
23	未婚聯誼活動	1. 定期舉辦未婚聯誼活動，增進未婚同仁交友機會。 2. 承辦單位：人事室資料組（分機 2433）。
24	院慶活動	1. 本院院慶日：10 月 31 日。 2. 每年 8-10 月份陸續規劃辦理院慶活動（如運動或攝影比

		<p>賽)，邀請全院員工參加。</p> <p>3. 承辦單位：總務室事務組（分機 2202、2210）。</p>
25	員工社團活動	<p>1. 運用員工宿舍區之籃球場、羽球館、桌球室及本院區教學大樓 B1F 員工健身中心之各項設備，於假日期間舉辦休閒活動，或配合院慶舉辦各項比賽。</p> <p>2. 目前員工社團有：羽球社、網球社、籃球社、英文社、繪畫社、合唱團社及 ZUMBA 核心健身社等 19 個社團。</p> <p>3. 承辦單位：比賽活動（總務室分機 2202）、社團（人事室分機 2433）。</p>
26	員工心理健康促進	<p>1. 由人事室與精神部每年不定期辦理員工心理健康促進講座與課程。</p> <p>2. 員工關懷專線電話：院內分機 5858</p> <p>3. 員工諮商專線：院內分機 8585（幫我幫我）</p> <p>4. 員工關懷信箱：5858@vghtc.gov.tw</p>
27	員工戒菸、體重控制、健康講座。	<p>1. 由家庭醫學部每年規劃辦理員工戒菸、體重控制、健康講座等活動，以促進員工身體健康。</p> <p>2. 承辦單位：家庭醫學部（分機 3801）。</p>