

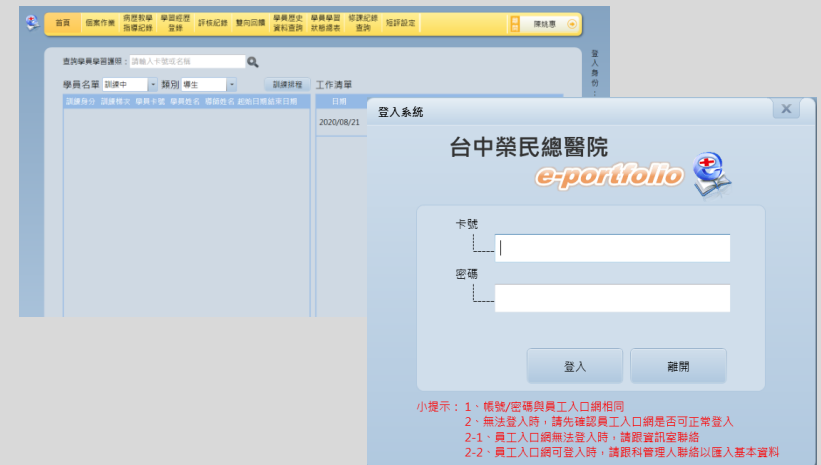
# 教師操作- 新系統(web版)

自8/1起，開始導入新的E-portfolio，因此現在有：

## 新系統(Web版)



## 原系統(windows From版)



新版E-Portfolio web版，只要是在院內網域下(也可透過VPN)皆能利用行動載具開啟使用。

# 新E-portfolio web版

請用Chrome開啟

註：若用IE開啟，大部分功能無法使用。

# 如何進入系統-方法一

員工入口網：點選E-portfolioWeb進入系統

首頁 | 公告 | 所有應用程式 | 待辦事項 | 行事曆 | 網路文件夾 | 討論區 | 個人設定 | 登出 |

個人常用應用程式

- 醫院評鑑專區
- 雲端軟體銀行
- 醫師功能
  - 醫師班表呼叫與電話查詢
  - elis網基醫療系統首頁 (不提供登入)
  - EHIS-住院電子病歷系統
  - EHIS-住院醫囑開立系統
  - EHIS-急診醫囑開立系統
  - 行動查房醫療資訊系統 (限行動設備使用)
  - 行動版PACS (限行動設備使用)
  - 急診病患清單[停機時可用]
  - 檢驗檢查報告查詢
  - 醫師專長維護
  - 醫師班表及呼叫
  - 教學活動登錄
  - 計價與支付點數查詢
  - 輸血回報系統
  - 電子病歷交換中心 (EEC)
  - E-PortfolioWeb 點選進入系統**
  - E-Portfolio
  - 全國醫療影像交換中心
  - 慢性病居家安心主動照護服務平台UCARE

防疫專區

- [置頂] 公費抗病毒藥劑VEKLURY領用方案 (2020/08/21 09:01:49) 本週更新
- [置頂] 【防疫秘書處公告】自7月16日(四)起，提供民眾「快速檢驗COVID-19」服務 (2020/07/15 14:08:09)
- [置頂] 【防疫秘書處公告】自費檢驗COVID-19：新增前往印尼須額外申請英文健康證明規定 (2020/06/29 10:13:39)
- [置頂] 【防疫秘書處公告】民眾自費檢驗COVID-19適用對象(6/24更新) (2020/06/24 19:18:17)
- [置頂] 【防疫秘書處】代發~榮總同仁限定！台北美福大飯店一泊二食超值專案~ (2020/06/24 15:34:28)
- [置頂] 【防疫秘書處公告】6月1日(一)起，「檢疫門診」

行政管理系統

院外計畫經費管控系統	購系統
心導管排程系統	申報應收帳款管理系統(費用組)
電子評量系統(OSCE)用Chrome開啟	供應中心管理系統
	<b>E-Portfolio Web 用Chrome開啟</b>

點選進入系統

# 如何進入系統-方法二

EHIS-住院醫囑開立系統：個人訊息=>點選e-portfolioWeb項目=>點選e-portfolio進入系統

InPatient Order System

疫情訊息 班表與呼叫 報告查詢 進入急診 進入住院電子病歷 回到首頁 錯誤報告 登出

醫  
師  
專  
用

個人  
設  
定

其  
他

### 系統公告

標題	公告單位	有效期限
!!! 無資料 !!!		

### 主責及同組醫療照護團隊住院病患 住院醫師身份照護數： 無病歷紀錄!!

**BUNDLE** 細菌抗生素敏感性統計表

### 個人訊息

刪除所有訊息

E-Portfolio	【e-portfolio】有病歷教學、評核考量及雙向回饋共26項等您回覆。	109/08/19 09:48	
e-Portfolio Web	請評核 360度評量表，DOPS，EPA，輔導表，共7人。	109/08/18 19:12	

1

請評核 360度評量表，DOPS，EPA，輔導表，共7人。 - Internet Explorer, enhanced for Bing and MSN

標題	請評核 360度評量表，DOPS，EPA，輔導表，共7人。		
寄件者	e-Portfolio Web	日期	109/08/18 19:12
內容	【E-Portfolio Web】請評核 360度評量表，DOPS，EPA，輔導表，共7人		

2

點選e-Portfolio進入系統

老師名字 國 待辦事項 切换身分(老師) 登出



待辦事項



修課紀錄查詢



人員查詢



學習護照



學習狀態總表



學員歷史資料查詢



常用片語維護

# 如何進入系統-方法二

EHIS-住院醫囑開立系統：首頁=>其他作業=>點選E-portfolio web版 進入系統

富中藥民總醫院住院醫囑系統醫師功能 [資訊區] - Internet Explorer

InPatient Order System

查詢住院病患  
依護理站(含空床) 依護理站 各科住院名單查詢 依科別 早期警示分數(科別) 依醫師章號 依日期 交接班系統  
CRAB床位查詢 一日內RCC轉入查詢  
依病歷號 依姓名 依身分證字號 依就診號

查詢病患清單  
非在院病患7天內危險值清單(0/0) 負壓隔離病房病患名單 病患住CU天數查詢  
各科實習醫師病人查詢 共同照護醫師病患名單  
病患通用查詢 病患住院動態查詢

中風3小時紀錄查詢 無痛管理系統

住院作業  
註銷入院 住院報到

病歷管理  
未完成病歷 病歷罰扣 未完成病歷(科別) 病歷評分系統 出院名單  
出院摘要版本比對 病歷書寫規範  
補電子簽章及出院摘要未完成：手術摘要(門急住)  
癌症專區  
《補電子簽章》(含門診、急診及住院)  
未電子簽章《處方》  
【指導醫師】未電子簽章處方及治療  
《照護病人》未電子簽章處方及治療

手術通知單功能  
預開/預開修改 手術單 手術通知單查詢 手術室分TEAM 麻醉前訪視評估記錄 手術相關醫囑查詢  
其他  
班表及呼叫 簽床作業 各科住院名單查詢  
住院醫師病人照護數 PGY醫師病人照護數 見習醫學生病人照護數 專科護理師病人照護數

Bundle Care管理系統  
每日空床數報表查詢 補開離院已久的出生證明  
會診查詢及回覆 建立指導關係 中醫開立會診處方  
DRG專區 DRG專區(院部) 一般抽審 高額案件專審 醫師總額查詢 申復爭議E化作業系統  
化療藥物說明查詢 癌症化學治療指引 內科部住院超過14日名單  
疾病分類查詢 ICD10查詢 糖尿病患查詢 呼吸器管理作業 呼吸器管理作業(新)  
藥物不良反應登錄與查詢 藥物不良反應審核作業 藥民藥管查詢  
院內感管上傳 法定傳染病通報作業 法定傳染病維護  
殘障鑑定計價  
RRT簽到/回覆 E-PORTFOLIO E-portfolio web版 倫理諮詢報表 查詢醫師授權  
放射線部-血管攝影無紙化 臨床回饋查詢 異常通報查詢  
加護病房即時狀態分類稽核 開刀房藥局作業  
藥品使用查詢

本科專田功能  
老師名字圈 待辦事項 切換身分(老師) 登入 值日生表與查核表

待辦事項 修課紀錄查詢 人員查詢 學習護照 學習狀態總表

學員歷史資料查詢 常用片語維護

點選E-portfolio web版  
進入系統

# 需要您處理的，都在「待辦事項」

或點選

點選

老師名字 待辦事項 2 切換身分(老師) 登出



待辦事項



修課紀錄查詢



人員查詢



學習護照



學習狀態總表



學員歷史資料查詢



常用片語維護

下一頁

# 需要您處理的，都在「待辦事項」

## 待辦事項

簽核

<input type="checkbox"/>	點它可排序➡	日期	待辦事項 ↑	事由	發送者
<input type="checkbox"/>	開啟 刪除	2020/08/24	360度評量表	請評核 360度評量表，共1人	李
<input type="checkbox"/>	開啟 刪除	2020/08/17	輔導表	請簽核 一年期PGY1 輔導表	陳
<input type="checkbox"/>	開啟 刪除	2020/08/17	輔導表	請簽核 二年期PGY2 輔導表	陳

點開您要處理的

下一頁

# 需要您處理的，都在「待辦事項」：

## 例如評核表單 (360度評量)

	日期	待辦事項 ↑	事由	發送者
<b>開啟</b> <b>刪除</b>	2020/08/24	360度評量表	請評核 360度評量表，共1人	李
<b>開啟</b> <b>1</b>	2020/08/17	輔導表	請簽核 一年期PGY：輔導表	陳

編輯表單

**待辦清單** **學習護照**

訓練身分：一年期PGY 訓練梯次：109-PGY-不分組 學生：名字 導師：名字

流程 隱藏

1. 管理者 名字 導師 名字 **2**

**更換**

**流程確認，顯示表單。**

編輯表單

**待辦清單** **學習護照**

訓練身分：一年期PGY 訓練梯次：109-PGY-不分組 學生：名字 導師：名字

流程 隱藏

1. 管理者 名字 導師 名字

**3 開始評核**

表單功能

**4 存檔**

PGY 360度考核表 **分數: 75**

\*學員姓名 學員名字 \*訓練梯次 109-PGY-不分組 \*起日 2020/08/01 \*迄日 2020/08/31

\*訓練科別 社區醫學 \*訓練次專科 社區醫學

學業成績評核項目與重點	加權比重
臨床教師評核	
*儀容、禮貌合宜且守時	0.5
*參加討論會前之準備	0.5
*能主動關懷病人身心靈 (同理心及同情心)	0.5
*資料收集、整合分析能力及時間之掌控	1.0
*主動學習精神 (Pre-round)	1.0

**待辦清單** **點選後，選擇其他學員360度評量表。**

**學習護照** **可查看此位學員護照。**

要記得  
儲存  
再離開



# 需要您處理的，都在「待辦事項」：

## 例如評核表單(輔導表、EPA、CEX、CbD、DOPS、床邊、門診)

待辦事項					
簽核					
<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="開啟"/> <input type="button" value="刪除"/>	日期	待辦事項	事由	發送者
<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="開啟"/> <input type="button" value="刪除"/>	2020/08/17	床邊教學記錄表	請簽核 二年期PGY1 床邊教學記錄表	...
<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="開啟"/> <input type="button" value="刪除"/>	2020/08/21	EPA-1	請評核 二年期PGY2 EPA	...
<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="開啟"/> <input type="button" value="刪除"/>	2020/08/21	EPA-2	請評核 二年期PGY2 EPA	...
<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="開啟"/> <input type="button" value="刪除"/>	2020/08/21	EPA-1	請評核 二年期PGY2 EPA	...
<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="開啟"/> <input type="button" value="刪除"/>	2020/08/21	EPA-3	請評核 二年期PGY2 EPA	...
<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="開啟"/> <input type="button" value="刪除"/>	2020/08/24	DOPS	請評核 一年期PGY DOPS	...
<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="開啟"/> <input type="button" value="刪除"/>	2020/08/24	EPA	請評核 一年期PGY EPA	...

### 編輯表單

學習護照

訓練身分：一年期PGY

流程 隱藏

1.學員 姓名 ✓ 2.臨床教師 中測監 → 3.學員 姓名

### 編輯表單

學習護照

訓練身分：二年期PGY1 訓練梯次：109測試P1 學生：...

1.學員 姓名 ✓ 2.臨床教師 中測監 → 3.學員 姓名

表單功能

臺中榮民總醫院 床邊教學記錄表

\*教學日期：2020/08/17 床邊教學病例個案數：1 人

\*起迄時間：20:18 ~ 20:18 地點：門診

\*科別：內科 \*次科別：胸腔內科 \*指導老師：中測監

Direct Observation of Procedural Skills (DOPS)評

學員： 科別：內科 訓練種類：鼻胃管插入 病歷號： 性別： 主要診斷：

PGY學員輔導記錄表

\*學員姓名： 學員姓名 \*受訓科別：內科 \*受訓次專科別：免疫風濕

\*輔導日期： 時間： 時間：

\*1.導師是否對學員學習歷程(學習護照)進行查核？ ☐ 是 ☐ 否

\*2.臨床教師(含資深住院醫師)是否指導學員醫療照護工作？ ☐ 是 ☐ 否

\*3.學員於臨床科部之工作時間是否符合工時規定？ ☐ 是 ☐ 否 ☐ 不適用 (不需填班)

(一)非輪班制：

1.非值班日：每日正常工作時間不得超過10小時，連同延長工作時間，不得超過12小時。

# 需要您處理的，都在「待辦事項」：

## 批次簽核功能

[首頁](#) [老師名字](#) [待辦事項 28](#) [切換身分 \(老師\)](#) [登出](#)

[訓練梯次管理](#) [課程管理](#) [人員管理](#) [學習護照管理](#) [系統管理](#)

### 待辦事項

簽核

1 勾選後，會全選可批次簽核的項目

2 點「簽核」→簽核完畢

	事項	事由	發送者
<input type="checkbox"/>	<div>開啟 刪除</div> <div>2020/08/07</div> <div>EPA</div> <div>請評核 二年期PGY</div> <div>EPA</div> <div>吳</div>		
<input checked="" type="checkbox"/>	<div>開啟 刪除</div> <div>2020/08/07</div> <div>核心課程</div> <div>請簽核 二年期PGY 錄表</div> <div>學習經歷記</div> <div>吳</div>		
<input checked="" type="checkbox"/>	<div>開啟 刪除</div> <div>2020/08/07</div> <div>核心課程</div> <div>請簽核 二年期PGY 錄表</div> <div>學習經歷記</div> <div>吳</div>		
<input type="checkbox"/>	<div>開啟 刪除</div> <div>2020/08/07</div> <div>CbD</div> <div>請評核 二年期PGY</div> <div>CbD</div> <div>吳</div>		
<input type="checkbox"/>	<div>開啟 刪除</div> <div>2020/08/08</div> <div></div> <div>請簽核 二年期PGY2</div> <div>輔導表</div> <div>系統發送</div>		
<input type="checkbox"/>	<div>開啟 刪除</div> <div>2020/08/08</div> <div></div> <div>請簽核 二年期PGY2</div> <div>輔導表</div> <div>系統發送</div>		
<input type="checkbox"/>	<div>開啟 刪除</div> <div>2020/08/08</div> <div></div> <div>請簽核 二年期PGY2</div> <div>輔導表</div> <div>系統發送</div>		
<input type="checkbox"/>	<div>開啟 刪除</div> <div>2020/08/08</div> <div></div> <div>請簽核 二年期PGY2</div> <div>輔導表</div> <div>系統發送</div>		

◀ ◁ 1 2 ▷ ▶

20 items per page

顯示條目 1 - 20 共 28

# 常見 Q&A

# 不是您要評核的時候，請「退回」 給學員

如：個案作業(醫學倫理與法律、感染控制、醫療品質...等)、評核表單(DOPS、CbD、EPA)、教學門診記錄表、床邊教學記錄表、學習經歷...等。

首頁 中測臨 待辦事項 8 切換身分(老師) 登出

待辦事項

簽核

		日期	待辦事項	事由	發送者
<input type="checkbox"/>	開啟 刪除	2020/08/17	床邊教學記錄表	請簽核 二年期PGY1 床邊教學記錄表	?
<input type="checkbox"/>	開啟 刪除 1	2020/08/21	EPA-1	請評核 二年期PGY2 EPA	:
<input type="checkbox"/>	開啟 刪除	2020/08/21	EPA-2	請評核 二年期PGY2 EPA	:
<input type="checkbox"/>	開啟 刪除	2020/08/21	EPA-1	請評核 二年期PGY2 EPA	:
<input type="checkbox"/>	開啟 刪除	2020/08/21	EPA-3	請評核 二年期PGY2 EPA	:
<input type="checkbox"/>	開啟 刪除	2020/08/24	DOPS	請評核 一年期PGY DOPS	:
<input type="checkbox"/>	開啟 刪除	2020/08/24			
<input type="checkbox"/>	開啟 刪除	2020/08/24			

◀ 1 ▶ 20 items per page

編輯表單

學習護照

訓練身分：一年期PGY 訓練梯次：109測試P分組 學生：王俊皓 導師

流程 隱藏

1.學員 王俊皓 ✓ 2.臨床教師 中測臨 → 3.學員 王俊皓

中斷 更換 退回 2

流程確認，顯示表單。

# 查導生、臨床學員名單

首頁➡人員查詢



上方功能列➡人員管理➡人員查詢



# 查看學員護照

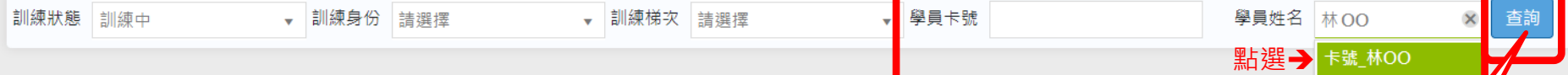
首頁➡人員查詢



上方功能列➡學習護照管理➡學習護照



直接KEY卡號，或是KEY學員姓名



按「查詢」



# 導師本身要新增輔導表填寫

先進到您的導生的學習護照

訓練梯次管理 ▾ 課程管理 ▾ 人員管理 ▾ 學習護照管理 ▾ 系統管理 ▾

學習護照管理 /

訓練狀態 訓練中 ▾ 訓練身份 請選擇 ▾ 訓練梯次 請選擇 ▾ 學員卡號 9590 學員姓名 : 查詢

訓練身分：二年期PGY1 訓練梯次：109-PGY1 學生： 導師：

1

外科

2

訓練排程

3

異常通報

4

評核表單

學習經歷登錄

個案作業

回饋表單

手術明細

計劃書

學員自我評量

評核表單

新增

學員姓名	課程主類別

梯次課程表單選取

課程主類別	課程次類別	科別	表單名稱
評核表單	輔導表		PGY學員輔導記錄表

選擇

1.導師

流程確認，顯示表單。

172.22.250.68 顯示

確定選取 PGY學員輔導記錄表?

4

確定

取消

建立日期時間

訓練身分：二年期PGY1 訓練梯次：109-PGY1 學生： 導師：

開始填寫輔導表

PGY學員輔導記錄表

\*學員姓名： \*受訓科別： 外科 ▾ \*受訓次專科別： 請選擇 ▾

\*輔導日期： \*時間： ~

\*1.導師是否對學員學習歷程(學習護照)進行查核？ ☐ 是 ☐ 否

\*2.臨床教師(含資深住院醫師)是否指導學員醫療照護工作？ ☐ 是 ☐ 否

\*3.學員於臨床科部之工作時間是否符合工時規定？ ☐ 是 ☐ 否 ☐ 不適用 (不需值班)

(一)非輪班制：

1.非值班日：每日正常工作時間不得超過10小時；連同延長工作時間，不得超過12小時。

2.值班日：每次勤務正常工作時間不得超過25小時；連同延長工作時間，不得超過28小時，但期間應有短暫休息。【PGY學員值班隔日Day Off】

3.兩次值勤間至少應間隔10小時。

4.每四週總工時上限為320小時，其中正常工作時間為283小時。