**臺中榮民總醫院檔案應用簽收單**

附件13.4

**共二聯【一聯受理單位備查、一聯申請人(代理人)收執】**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請書編號：  申請人：　　　承辦人： | | | 約定應用日期：　　年　　月　　日  應用時間：　　　時　　　分至　　　時　　　分 | | | | |
| **序號** | **檔號** | **檔案名稱或內容要旨** | | **應用**  **方式** | **還卷**  **註記** | **數量** | **准駁決定** |
| 1 |  |  | | □閱覽□複製 | □閱畢  □續閱 |  |  |
| 2 |  |  | | □閱覽□複製 | □閱畢  □續閱 |  |  |
| 申請人(代理人)確認借調檔案內容、頁數及數量無誤簽收：  日期： 年 月 日 | | | | | | | |

…………………………………………………………………………………………

**臺中榮民總醫院檔案應用簽收單**

**共二聯【一聯受理單位備查、一聯申請人(代理人)收執】**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請書編號：  申請人：　　　承辦人： | | | 約定應用日期：　　年　　月　　日  應用時間：　　　時　　　分至　　　時　　　分 | | | | |
| **序號** | **檔號** | **檔案名稱或內容要旨** | | **應用**  **方式** | **還卷**  **註記** | **數量** | **准駁決定** |
| 1 |  |  | | □閱覽□複製 | □閱畢  □續閱 |  |  |
| 2 |  |  | | □閱覽□複製 | □閱畢  □續閱 |  |  |
| 申請人(代理人)確認借調檔案內容、頁數及數量無誤簽收：  日期： 年 月 日 | | | | | | | |

（表格不敷使用請自行延伸）