

臺中榮民總醫院 107 年第 1 次廉政會報會議紀錄

時間：107 年 1 月 30 日（星期二）下午 14 時 00 分

地點：本院行政大樓七樓第一會議室

主席：許院長惠恒

記錄：劉文忠

出(列)席人員：如出席人員簽到冊

會議內容：

壹、主席致詞：略

貳、秘書單位報告：（詳會議資料）

一、上次會議主席指（裁）示事項執行情形。

主席裁示：

指裁示事項第 2 項及第 9 項均為本院今年醫療廉能微電影製作事宜，應予合併並持續追蹤辦理。第 5 項本院現有各類昇降設備維護保養情形檢視，辦理情形仍有 2 項缺失，改善情形列入追蹤。第 7 項專用開標場所規劃案亦列入追蹤，以積極尋找一合適專屬開標場所，其餘同意結案。

二、本院廉政工作執行要項報告。

主席裁示：

（一）洽悉。

（二）行政院賴院長於中央廉政會報的相關提示與指導，以及加強院內廉政倫理事件登錄等事宜，請各部科向同仁加強宣導。

參、專題報告

一、「護理部加強公務員廉政倫理規範拒受饋贈」題報告。（報告人：護理部張委員家慧）

主席裁示：

（一）洽悉。

（二）本院已多方宣導請病患不要送禮感謝醫護人員，而改以寫感謝函等多種管道來表達謝意，也收到具體成效。護理部建議的其它不收禮多元宣導管道，可以參考加強向病患及家屬宣導。

二、「醫療廉能微電影賞析」專題報告。(報告人：嘉義分院李院長世強)

主席裁示：

(一) 洽悉。

(二) 嘉義分院拍攝的微電影，是在院區發生的真實感人故事，劇情也能將院內執行公務員廉政倫理規範的現況適時呈現。期許本院即將要拍攝的廉能微電影能拍出展現本院醫療、愛心、品質、創新、當責及廉能等價值的影片，也鼓勵同仁多支持及投入協助。

肆、提案討論

一、落實節能減碳管理，宣導精神大樓部門節約能源，以降低醫院開支案。(附件1)

(一) 討論：略。

(二) 決議：照案通過，節能是本院重要政策，節約能源摺節水電紙油等資源使用是每一位同仁的責任，精神部大樓有獨立水電，希望能落實執行本項提案，作為全院之節能標竿單位。

二、加強「節能管理」宣導案。(附件2)

(一) 討論：略。

(二) 決議：照案通過，婦女醫學部提案中相關節能建議請工務室研議，本院已規劃將全面更換節能燈具，請全院各級同仁都能時時留心，共同節約能源使用。

三、本院「廉政工作聯絡人設置要點」修正案。(附件3)

(一) 討論：略。

(二) 決議：照案通過，本院「廉政工作廉政聯絡人設置要點」條文依需要修正後，將使績效評比部分能更詳盡及公平。

伍、意見交換：(略)

陸、主席結論

本次會議資料內容相關重點及討論議題結論，請各部科宣導同仁知悉，本次報告年度各項廉政工作重點包括：廉政評鑑委員建議事項及拍攝廉能宣導微電影等，均請持續積極推動，「公務員廉政倫理規範」等廉政規定平常要加強宣導及提醒，使同仁都能瞭解並遵循。

柒、散會(下午 15 時 00 分)

附件1

臺中榮民總醫院 107 年度第 1 次廉政會報提案單			
編號	第 1 號	提案單位	精神部
案由	落實節能減碳管理，宣導精神大樓部門節約能源，以降低醫院開支案，提請 審議。		
說明	期節能減碳的觀念內化為部內同仁共識，落實自我節能管理，營造優質節能、環保的健康環境，配合院方訂定節能措施，落實建議作為項目。		
辦法	<p>建議作為：</p> <p>一、當辦公室人員因故不在座位上時，視作業需求調整關閉區域電燈， 隨手關閉不必要之照明電燈。</p> <p>二、下班後應關閉延長線開關或拔除插頭。</p> <p>三、下班後將不用之電腦、螢幕及事務機等，隨手關機。</p> <p>四、用紙以雙面列印為原則，單面紙張回收再利用。</p> <p>五、大樓內空調上班期間溫度大於 26°C 以上啟動使用，請隨手關窗。</p> <p>六、洗手或洗滌物品切勿長時間沖洗，並隨手關閉水龍頭。</p> <p>七、電器用品使用後請隨手拔除插頭。</p> <p>八、每日於下午 6 時 30 分前準時下班，降低辦公室耗電。</p> <p>九、鼓勵同仁上、下班搭大眾運輸，減少用油對抗空汙。</p> <p>請各位同仁一起努力省水、省電、省油，共同節能減碳愛地球，做好隨手關燈、水龍頭緊閉等節能細節共同盡一分心力。</p>		
決議			

附件2

臺中榮民總醫院 106 年度第 1 次「廉政會報」提案單			
編號	第 2 號	提案單位	婦女醫學部
案由	加強「節能管理」宣導案，提請 審議。		
說明	奉行「以儉養廉」觀念，因應新門診大樓落成，本院供電需求增加，成本相對增加，此時更應共同為醫院節能減碳，打造節能又健康的醫療服務環境。		
辦法	<p>一、換裝高效率節能燈具，並盤點使用量較低之適合場所裝置自動感應，偵測人員靠近時再開啟燈具，另增設空調智慧感應裝置，或於部科行政單位加裝定時開關，視上班需求設定時間，例：上班 8 小時則設定 8 小時後自動關閉，若需延長上班時間則自行手動開啟，設定限時 1-2 小時。</p> <p>二、室外溫度未達 28°C 時，管制各會議場所及辦公室冷氣使用。另建議於白天採外遮陽隔熱兼自然採光，配合關燈或減燈，符合人性化醫療兼節能。</p> <p>三、進行部內檢視，針對電力消耗、操作、保養與維修、待機、採購、環保、設備汰換卸除等攸關能耗事項循序改善，以期創造最佳節能成效。</p> <p>四、設置宣導標示(如附件)，宣導部科人員養成隨手關閉照明燈具、關空調設備之習慣。</p> <p>五、落實單位自主管理，下班後責人巡視部內無人使用時之空調設備、照明燈具、多媒體設備等電器設備是否關閉。</p>		
決議			



附件3

臺中榮民總醫院 107 年度第 1 次「廉政會報」提案單			
編號	第 3 號	提案單位	政風室
案由	本院「廉政工作聯絡人設置要點」修正案。提請 審議。		
說明	<p>為使本院廉政工作落實至基層，業於 103 年 1 月 10 日函頒「本院廉政工作聯絡人設置要點」乙份，遴選品德端正，身分相當，且具有工作熱忱之人員兼任廉政工作聯絡人，協助各單位主管推動各項「反貪倡廉、機密維護、機關安全」等廉政工作，對型塑機關廉能形象頗有成效，惟查部份條文內容似有不符實際需要，易衍生執行面爭議，爰提出修正。</p>		
辦法	<p>一、參照「修正條文對照表」修正。 二、本案討論修正通過後，修頒本「設置要點」乙份（第 2 次修訂），函頒各單位配合辦理。</p>		
決議			

