

臺中榮民總醫院定期契約行政人員徵才公告	
徵才單位	臺中榮民總醫院護理部
職 稱	定期契約醫務管理組員(第三次公告)
名 額	正取:1人（得依需要列備取2名，儲備期限6個月，定期契約期間自到職日起至114年11月公務人員分發報到之日止）
上網期間	民國 114 年 6 月 10 日至 民國 114 年 6 月 22 日
資格條件	1、國內、外大學以上畢業者，醫務管理或護理科系畢業者尤佳。 2、內部員工報考資格：任職本院契約行政助理(含照服員、定期契約行政助理或工作性質相當之專任研究助理)累計服務滿5年以上，需提出服務年資證明佐證。 3、具有病房醫務管理之專業知識、熟悉 office 相關文書作業軟體工具。 4、具備良好溝通協調、團隊合作能力、當責、積極任事。 5、依國軍退除役官兵輔導條例第六條規定，總成績分數相同者且為退除役官兵者，優先錄用。 6、領有身心障礙證明者，加總分百分之五，惟須經本院評定與適任之工作能力者始得錄用。 7、報名人數未達二人以上者，逕依規定再次公告，如確實無適當人選時，得以一人實施甄選。
工作項目	1、協助護理部本部行政業務及收發公文。 2、護理部相關業務資料整理。 3、執行主管分配業務及臨時交辦事宜。
薪資範圍	依國軍退除役官兵輔導委員會114年3月26日輔人字第1140020268號函核定之『約用人員薪資表』規定支薪
工作地點	台中市西屯區臺灣大道四段 1650 號本院護理部
考試地點	本院第二綜合大樓 4 樓(原第一醫師宿舍)護理部教室
甄試項目	1、筆試（60%）2、面試（40%） 2、錄取標準：筆試或面試其中一科成績未達六十分或總成績未達七十分者，不予錄取。總成績相同者，以筆試成績定其排序。
甄試時程	1、報名日期：即日起至 民國 114 年 6 月 22 日 23:59 截止收件。 2、筆試日期：114 年 月 日（星期 ）上午 08:30 開始。 口試日期：114 年 月 日（星期 ）上午筆試後。
聯絡方式	1、請依報名表格式完整填列各項欄位(以電腦繕打)，並檢附畢業證書、國民身分證、服務經歷證明、身心障礙手冊正反面等相關資料掃描影本，於 114 年 6 月 22 日 23 時 59 分前，以電子郵件寄至 shane921tw@vghtc.gov.tw，主旨註明姓名、應徵護理部定期契約醫務管理組員（逾報名截止時間不予受理）。 (報名履歷格式自訂，報名表範本如附件 1)。 (1)聯 絡 人：蘇先生 (2)聯絡電話：04-23592525 轉 6048 (3)郵寄地址：40705 臺中市西屯區臺灣大道四段 1650 號護理部 (4)電子信箱：shane921tw@vghtc.gov.tw 2、經審查符合報考資格者，另行通知參加甄試，資格條件不符者恕不通知或退件。 3、報名者如為院內現職人員，應經現職單位主管同意，並檢具主管同意書(如附件)。 4、報名人員應檢附之資料，如有闕漏，請依通知之期限內補正，如有刻意隱瞞情形，納入甄選評比考量。 5、儲備期限：係指正取人員生效日起算，期間單位內如有與本公告相同職稱、性質相近之職缺，則依序遞補。 6、請務必留下可聯絡到的手機、電話及 e-mail。
備註	1、請攜帶身分證、畢業證書正本及影本應考。 2、開始考試後，逾 10 分鐘(含)不得進入考場。