

臺中榮民總醫院契約行政人員徵才公告

徵才單位	臺中榮民總醫院護理部
職 稱	契約行政助理(洗腎室門診)
名 額	正取：1 人（備取 2 名，儲備期限 6 個月）
上網期間	民國 115 年 3 月 16 日至 民國 115 年 3 月 25 日
資格條件	<ol style="list-style-type: none"> 1、 國內、外高中(職)以上學校相關科系畢業者，醫務管理或護理專科以上學校畢業者尤佳。 2、 依國軍退除役官兵輔導條例第六條規定，總成績分數相同者且為退除役官兵者，優先錄用。 3、 領有身心障礙證明者，加總分百分之五，惟須經本院評定與適任之工作能力者始得錄用。 4、 報名人數未達二人以上者，逕依規定再次公告，如確實無適當人選時，得以一人實施甄選。 5、 需配合護理部二級單位需求調整工作時間，每日上班時間仍依勞基法規定，適用四周變形工時。
工作項目	<ol style="list-style-type: none"> 1、 執行腹膜透析室之行政業務，如病人回診、透析液、耗材訂貨、補充、帳務核對、重大傷病卡、殘障鑑定送件。 2、 回診事項如門診叫號及引導、給藥單及檢查單，同意書簽署，單據說明。 3、 協助病人透析耗材補充、帳務記帳核對作業，健保申報及病歷抽審、補給合約制定。 4、 協助護理人員執行非專業護理工作。 5、 單位物品及環境安全、整潔之維護。 6、 儀器設備及財產管理。 7、 遠距醫療門診統合管理。 8、 病人動態統計。 9、 其他臨時交辦事項。
薪資範圍	依國軍退除役官兵輔導委員會115年2月9日輔人字第1150077432號函核定『約用人員薪資表』規定支薪，核支月薪新臺幣33,815元以上
工作地點	臺中市西屯區臺灣大道四段 1650 號本院護理部
考試地點	本院第一醫師宿舍 4 樓護理部教室
甄試項目	<ol style="list-style-type: none"> 1、 筆試（60%）、面試（40%） 2、 錄取標準：筆試或面試其中一科成績未達六十分或總成績未達七十分者，不予錄取。總成績相同者，以筆試成績定其排序。
甄試時程	<ol style="list-style-type: none"> 1、報名日期：即日起 至 民國 115 年 3 月 25 日 17:30 截止收件。 2、筆試日期：115 年 月 日(星期)08:30 開始 面試日期：115 年 月 日(星期)筆試後。同一日舉行，時間另行通知。
聯絡方式	<ol style="list-style-type: none"> 1、請檢附報名履歷表(制定格式)、身分證、畢業證書等相關文件掃描檔，以電子郵件寄至 shane921tw@vghtc.gov.tw，標題註明：姓名、應徵 115 年 4 月份梯次之護理部洗腎室門診契約行政助理（逾報名截止時間不予受理）。 2、經審查符合報考資格者，以電子郵件通知參加甄試，資格條件不符者恕不通知或退件。 3、報名人員應檢附之資料，如有闕漏，請依通知之期限內補正，如有刻意隱瞞情形，納入甄選評比考量。 4、儲備期限：係指正取人員生效日起算，期間單位內如有與本公告相同職稱、性質相近之職缺，則依序遞補。 5、報名者如為院內現職人員，應經現職單位主管同意，並檢具主管同意書(如附件)。 6、聯絡人：蘇先生 聯絡電話：04-23592525 轉 6048 電子郵件：shane921tw@vghtc.gov.tw
備註	<ol style="list-style-type: none"> 1、 請攜帶身分證、畢業證書正本及影本應考。 2、 開始考試後，逾 10 分鐘(含)不得進入考場。

