

## 臺中榮民總醫院契約行政助理徵才公告

徵才單位	臺中榮民總醫院家庭醫學部
職 稱	契約行政助理
名 額	1 人（得依需要列備取 2 名，儲備期限 6 個月）
上網期間	民國 113 年 12 月 2 日至 113 年 12 月 10 日（不含公告當日及例假日）
資格條件	<ol style="list-style-type: none"> <li>1、國內、外高中(職)或大專院校以上學校畢業。具醫療機構或醫療事務相關行政工作經驗者尤佳。</li> <li>2、熟悉電腦文書（WORD、EXCEL、POWERPOINT 等）操作。</li> <li>3、人格特質：積極進取、認真負責、言行端正，具有高度工作熱忱者。</li> <li>4、依國軍退除役官兵輔導條例第六條規定，條件相等而為因公致身心障礙退除役官兵及一般退除役官兵者，依序優先錄用。</li> <li>5、領有身心障礙手冊或具有就業弱勢身份者，加總分百分之五，惟須經本院評定與適任之工作能力者始得錄用。</li> </ol>
工作項目	<ol style="list-style-type: none"> <li>1、家庭醫學科教學與研究相關行政事務。</li> <li>2、家庭醫學科預防接種相關行政事務。</li> <li>3、其他上級主管交辦事項。</li> </ol>
薪資範圍	依國軍退除役官兵輔導委員會 113 年 5 月 27 日輔人字 1130037654 號函核定『三所榮總契約人員薪資表』規定支薪。
工作地點	台中市西屯區臺灣大道四段 1650 號臺中榮總家庭醫學部
考試地點	另行通知。
甄試項目	筆試（50%）、口試（50%）
甄試時程	筆試、口試日期：於考前以 E-mail 或電話另行通知。
聯絡方式	<ol style="list-style-type: none"> <li>1、檢附甄試報名表(如附件)、最高學歷畢業證書、國民身分證、專業證(照)書、身心障礙手冊正反面等相關文件複本，自公告日起至 <b>113 年 12 月 10 日</b> 止，以掛號郵寄至 407219 臺中市西屯區臺灣大道四段 1650 號家庭醫學部或 E-mail 至 la734903@vghtc.gov.tw 。 <ol style="list-style-type: none"> <li>(1)聯絡人：蔡小姐 聯絡電話：04-23592525 轉 3842</li> <li>(2)傳真至 04-23591435</li> <li>(3)電子信箱： la734903@vghtc.gov.tw</li> </ol> </li> <li>2、經審查符合報考資格者，另行通知參加甄試，資格條件不符者恕不通知或退件。</li> <li><b>3、報名者如為院內現職人員，應經現職單位主管同意，並檢具主管同意書。</b></li> <li>4、報名人員應檢附之資料，如有闕漏，請依通知之期限內補正，如有刻意隱瞞情形，納入甄選評比考量。</li> <li>5、儲備期限：自甄選結果確定之翌日起算 6 個月，期間單位內如有與本公告相同職稱、性質相近之職缺，則依序遞補。</li> <li>6、請務必留下可聯絡到的手機、電話及 e-mail。</li> </ol>
備註	<ol style="list-style-type: none"> <li>1、報名人數未達二人以上者，逕依規定再次公告，如確實無適當人選時，得以一人實施甄選。</li> <li>2、請攜身分證正本應考。</li> <li>3、開始考試後，逾 10 分鐘（含）不得進入考場。</li> </ol>