

臺中榮民總醫院 徵才公告	
徵才單位	臺中榮民總醫院家庭醫學部 安寧緩和醫學科
職 稱	契約行政助理
名 額	1 人(得依需要列備取 1 名，儲備期限 6 個月)
上網期間	即日起至民國 114 年 6 月 8 日
資格條件	1、國內外高中職、專科、大學(含)以上畢業者，熟稔電腦 office 軟體操作和溝通協調能力，曾在醫院工作經驗者尤佳。 2、依輔導會條例第 6 條規定，總成績分數相同者且為退除役官兵者，優先錄用。 3、領有身心障礙手冊或具有就業弱勢身份者加總分百分之 5，惟須經本院評定與適任之工作能力者始得錄用。
工作項目	1、家醫部安寧緩和醫學科公文辦理。 2、安寧緩和相關計畫協辦。 3、居家醫療與在宅急症住院計畫相關庶務辦理。 4、主管交辦事項。
薪資範圍	依國軍退除役官兵輔導委員會 113 年 5 月 27 日輔人字 1130037654 號函核定『三所榮總契約人員薪資表』規定支薪。
工作地點	台中市西屯區臺灣大道四段 1650 號 家庭醫學部
考試地點	另行通知。
甄試項目	口試 (50%)。筆試 (50%)
甄試時程	筆試、口試日期於考前以 E-mail 或電話另行通知。
聯絡方式	1、請檢附報名履歷、畢業證書、身分證、身心障礙手冊正反面(身心障礙人員)或其它證明文件，以掛號郵寄 40705 臺中市臺灣大道四段 1650 號綜合大樓 5 樓-家庭醫學部或寄送電子郵件，以寄件時間及郵戳為憑，逾期不予受理。 2、聯絡人：范先生 分機：04-23592525 轉 3810、acpvghtc@gmail.com 3、經審查符合報考資格者，另行通知甄試，資格條件不符者恕不通知或退件。 4、報名者如為院內現職人員，應經現職主管同意，並檢具主管同意書。 5、報名人員應檢附之資料，如有闕漏，請依通知之期限內補正，如有刻意隱瞞情形，納入甄選評比考量。 6、儲備期限：係指正取人員生效日起算，期間單位內如有與本公告相同職稱、性質相近之職缺，則依序遞補。 7、請務必留下可聯絡到的手機、電話及 e-mail。
備註	1.請攜身分證正本應考。 2.開始考試後，逾 10 分鐘(含)不得進入考場。 3.正式錄取人員公告於本院網站，並個別通訊通知。