

徵才公告

徵才單位	臺中榮民總醫院 教學部
職 稱	契約行政助理
名 額	正取 2 名（得視成績至多列備取 4 名，儲備期限 6 個月）
性別	不拘
上網期間	即日起 至 民國 114 年 6 月 30 日
資格條件	1. 國內、外高中(職)以上學校畢業。 2. 良好統整和溝通協調能力，具醫院行政工作經驗尤佳。 3. 能獨立作業、團隊合作、責任感、服務熱忱及溝通協調能力。 4. 熟悉各項文書處理軟體(WORD、EXCEL、POWERPOINT)操作。 5. 依國軍退除役官兵輔導條例第 6 條規定，總成績分數相同且為退除役官兵者優先錄用。 6. 報名人數未達二人以上者，逕依規定再次公告，如確實無適當人選時，得以一人實施甄選。 7. 本院現職員工報名，應檢具院內員工報考醫務契約人員主管同意書(附件)。
工作項目	1. 訓練課程活動協助 2. 課程學分申請、教學影音上傳協助 3. 講習訓練班申請處理 4. 教學網頁維護 5. 公文收發、物料申請 6. 協助單位內交辦事項 7. 其他部科或單位主管交辦事項
薪資範圍	依國軍退除役官兵輔導委員會114 年3 月26 日輔人字1140020268 號函核定『三所榮總契約人員薪資表』規定支薪。
工作地點	臺中市臺灣大道四段 1650 號本院教學部
甄試項目	1、筆試(50%) 2、口試(50%)
甄試時程	114 年 7 月 3 日(星期四)上午 9 點教學大樓三樓中央教室 筆試：9 點 10 分至 10 點 面試：10 點至 11 點
報名方式	1、應檢附資料：報名履歷表 1 份、國民身分證正反面影本 1 份、最高學歷畢業證書影本 1 份、其他證明文件，及報名者如為院內現職員工需附單位主管同意書，報名日期自即日起至 6 月 30 日止。 (1) 【掛號郵寄】40705 臺中市臺灣大道四段 1650 號教學部(信封上請註明「應徵教學部契約行政助理」)，以郵戳為憑(逾期不予受理) (2) 【E-MAIL】yzc@vghtc.gov.tw(主旨請註明「應徵醫學教學組契約行政助理」) 2、聯 絡 人：張小姐；聯絡電話：04-23592525#4301。 3、如為本院現職人員報考，需經單位主管同意，報名時需檢附相關證明文件。 4、經審查符合報考資格者，另行通知參加甄試，資格條件不符者恕不通知或退件。 5、報名人員應檢附之資料，如有闕漏，請依通知之期限內補正，如有刻意隱瞞情形，納入甄選評比考量。 6、儲備期限：係指正取人員生效日起算，期間單位內如有與本公告相同職稱、性質相近之職缺，則依序遞補。 7、請務必留下可聯絡到的手機、電話及 e-mail。
備註	1、請攜帶身份證正本應考。 2、開始考試後，逾 10 分鐘(含)不得進入考場。

	3、正式錄取人員公告於本院網站(中榮網站首頁)，並個別通訊通知。 4、儲備期限：係指自甄選結果確定之翌日起算，期間單位內如有與本公告相同職稱、性質相近之職缺，則依序遞補。
--	---