

徵基金會契約專任助理

條件：

1. 英語閱讀能力佳，熟悉 Excel、Word、及 Google 文書軟體
2. 具 GCP 訓練證明及臨床試驗經驗者優先。
3. 配合度高、效率高、負責、細心、熱心服務、優良溝通能力、喜好研究。

工作時段：

周一至周五 8:00-17:30，午休 12:00-13:30

待遇：

例假日及國定假日。月薪含勞健保 32500。

工作內容：

協助病人資料建檔及分析、臨床試驗、及醫療服務相關事項

期間：

6 月 1 日起，表現優可每年續聘。

報名：

1. 意者請將履歷表及自傳含手機、電話、e-mail、以前工作/求學之直屬主管或指導老師之連絡電話與 e-mail address，以電子郵件送至：pfhsieh@vghtc.gov.tw 台中榮民總醫院神經內科謝醫師
2. 通過篩選者，個別通知面試

