

## 臺中榮民總醫院契約行政人員徵才公告

徵才單位	護理部
職 稱	契約醫務管理組員(第二次公告)
名 額	正取:1 人 (備取 2 名, 儲備期限 6 個月)
上網期間	民國 114 年 6 月 23 日至 民國 114 年 6 月 29 日
資格條件	<ol style="list-style-type: none"> <li>1、 國內、外大學以上畢業者，醫務管理或護理科系畢業者尤佳。</li> <li>2、 內部員工報考資格：任職本院契約行政助理(含照服員、定期契約行政助理或工作性質相當之專任研究助理)累計服務滿 5 年以上，需提出服務年資證明佐證。</li> <li>3、 具有病房醫務管理之專業知識、熟悉 office 相關文書作業軟體工具。</li> <li>4、 具備良好溝通協調、團隊合作能力、當責、積極任事。</li> <li>5、依國軍退除役官兵輔導條例第六條規定，總成績分數相同者且為退除役官兵者，優先錄用。</li> <li>6、領有身心障礙證明者，加總分百分之五，惟須經本院評定與適任之工作能力者始得錄用。</li> <li>7、報名人數未達二人以上者，逕依規定再次公告，如確實無適當人選時，得以一人實施甄選。</li> <li>8、需配合護理部二級單位需求調整工作時間，每日上班時間仍依勞基法規定。</li> </ol>
工作項目	<ol style="list-style-type: none"> <li>1、<u>護理部二級單位</u>各類醫材計價及查核、財產及二級庫存管理。</li> <li>2、病患入(出)院(含治療)或手術報到等行政程序、轉院、轉床、病危、死亡等相關行政作業及診斷書申請、費用申請及核銷。</li> <li>3、病歷管理。</li> <li>4、各類物品請修。</li> <li>5、更衣室門禁管理。</li> <li>6、協助護理長電腦文書處理、文件及公文管理。</li> <li>7、執行主管分配業務及臨時交辦事宜。</li> </ol>
薪資範圍	依國軍退除役官兵輔導委員會114年3月26日輔人字第1140020268號函核定之『 <u>約用人員薪資表</u> 』規定支薪
工作地點	台中市西屯區臺灣大道四段 1650 號本院護理部
考試地點	本院第二綜合大樓 4 樓(原第一醫師宿舍)護理部教室
甄試項目	<ol style="list-style-type: none"> <li>1、 筆試 (60%) 2、面試 (40%)</li> <li>2、錄取標準：筆試或面試其中一科成績未達六十分或總成績未達七十分者，不予錄取。總成績相同者，以筆試成績定其排序。</li> </ol>
甄試時程	<ol style="list-style-type: none"> <li>1、報名日期：民國 114 年 6 月 23 日至 民國 114 年 6 月 29 日 23:59 截止收件。</li> <li>2、筆試日期：114 年 7 月 9 日 (星期三) 上午 08:30 開始。 口試日期：114 年 7 月 9 日 (星期三) 上午筆試後。</li> </ol>
聯絡方式	<ol style="list-style-type: none"> <li>1、請依報名表格式完整填列各項欄位(以電腦繕打)，並檢附畢業證書、國民身分證、服務經歷證明、身心障礙手冊正反面等相關資料掃描影本，於 114 年 6 月 29 日 23 時 59 分前，以電子郵件寄至 shane921tw@vghtc.gov.tw，主旨註明姓名、應徵護理部契約醫務管理組員 (逾報名截止時間不予受理)。 (報名履歷格式自訂，報名表範本如附件 1)。 (1)聯絡人：蘇先生 (2)聯絡電話：04-23592525 轉 6048 (3)郵寄地址：40705 臺中市西屯區臺灣大道四段 1650 號護理部 (4)電子信箱：shane921tw@vghtc.gov.tw</li> <li>2、經審查符合報考資格者，另行通知參加甄試，資格條件不符者恕不通知或退件。</li> <li>3、報名者如為院內現職人員，應經現職單位主管同意，並檢具主管同意書(如附件)。</li> <li>4、報名人員應檢附之資料，如有闕漏，請依通知之期限內補正，如有刻意隱瞞情形，納入甄選評比考量。</li> <li>5、儲備期限：係指正取人員生效日起算，期間單位內如有與本公告相同職稱、性質相近之職缺，則依序遞補。</li> <li>6、請務必留下可聯絡到的手機、電話及 e-mail。</li> </ol>
備註	<ol style="list-style-type: none"> <li>1、 請攜帶身分證、畢業證書正本及影本應考。</li> <li>2、 開始考試後，逾 10 分鐘(含)不得進入考場。</li> </ol>