

臺中榮民總醫院契約行政人員徵才公告	
徵才單位	臺中榮民總醫院國際醫療中心
職 稱	契約醫務管理組員
名 額	2 人(得依需要列備取 1-2 名，儲備期限 6 個月)
上網期間	民國 112 年 11 月 17 日 至 民國 112 年 11 月 23 日
資格條件	須同時具備 1 至 2 項條件： 1、具國內、外大學相關科系畢業，並具擬任工作相當之工作經驗，就讀醫療產業相關科系或具護理經驗尤佳。 2、未支領月退休金。 3、依國軍退除役官兵輔導條例第 6 條規定，總成績分數相同時以退除役官兵者優先錄用。 4、領有身心障礙手冊或具有就業弱勢身分者，經本院評定具適任工作能力者，加總分百分之五。 工作能力： 1、個性主動、盡責、抗壓、細心、擅長跨部科溝通協調，能獨力完成工作，且能配合完成長官交派任務。 2、熟悉電腦文書(Office 系列、VISIO、網頁)操作。 3、須具英語聽、說、讀、寫溝通能力，通過全民英檢中級或同等級英語考試以上並有佐證資料者尤佳。
工作項目	1.陪同外籍病人就醫聯絡。2.計劃案執行。3.處理相關行政業務。4.配合醫院政策辦理活動。5.長官交派業務等(如業務需要須配合加班)。
薪資範圍	依國軍退除役官兵輔導委員會 112 年 8 月 21 日輔人字第 1120059918 號函核定『契約人員薪資表』規定支薪
工作地點	臺中市西屯區臺灣大道四段 1650 號 臺中榮民總醫院國際醫療中心
考試地點	另行通知
甄試項目	1、筆試（50%），2、口試（50%）
甄試時程	1、報名日期：112 年 11 月 17 日至 11 月 23 日 23:59 截止 2、考試日期：112 年 11 月 27 日 筆試：13:00 開始(範圍：國際醫療及醫院管理實務、英文) 口試：14:00 開始(範圍：時事、英語)
聯絡方式	1、請檢附報名履歷表(附照片)及學位證書(必要)、其他證照掃描版電子檔以 E-mail 寄送，不受理紙本郵件報名，逾期不予受理。 2、經審查符合報考資格者且學經歷符合工作要求者，另行通知參加甄試，資格條件不符者恕不通知或退件。 3、如初甄選人數未達 2 名，公告期間及後續作業順延 1 週。 4、儲備期限：係指正取人員生效日起算，期間單位內如有與本公告相同職稱、性質相近之職缺，則依序遞補。 5、錄取人員報到時應檢附各項證書正本，無正本者取消其錄取資格。 6、聯絡資訊：羅紹君，04-23592525#2054，E-mail:imsc@vghtc.gov.tw
備註	1、請攜身分證正本應考。2、開始考試後逾 10 分鐘(含)不得進入考場。

