

臺中榮民總醫院契約行政助理徵才公告

徵才單位	臺中榮民總醫院耳鼻喉頭頸部
職 稱	契約行政助理
名 額	1 人(得依需要列備取 2 名，儲備期限 6 個月)
上網期間	即日起 至 民國 111 年 12 月 14 日
資格條件	1、國內、外高中(職)以上畢業，醫療等相關科系尤佳。 2、具中華民國國籍者。 3、依國軍退除役官兵輔導條例第 6 條規定，條件相等而為因公致身心障礙退除役官兵及一般退除役官兵者，依序優先錄用。 4、領有身心障礙手冊或具有就業弱勢身份者，加總分百分之五，惟須經本院評定與適任之工作能力者始得錄用。
工作項目	1、協助診間檢查器械之補充、回收、清洗及送消。 2、整理單包器械及包裝。 3、整理打包間及處置室。 4、整理水銷資料等 5、其他臨時交辦事項。（如業務需要須配合加班）
薪資範圍	依國軍退除役官兵輔導委員會 111 年 1 月 7 日輔人字第 1100087200 號函核定『契約人員薪資表』規定支薪
工作地點	台中市臺灣大道四段 1650 號本院耳鼻喉頭頸部
考試地點	本院 門診大樓後棟六樓耳鼻喉頭頸部會議室
甄試項目	1、筆試（50%），2、口試（50%）
甄試時程	報名日期：即日起起至 12 月 14 日截止收件（郵戳為憑）。 甄試日期：於考前以 E-mail 或電話另行通知。
聯絡方式	1、請檢附報名履歷表、畢業證書、國民身分證、考試及格證書、醫事證書或身心障礙手冊正反面等相關文件影印本，報名日期即日起至 111 年 12 月 14 日截止收件(掛號郵寄 40705 臺中市臺灣大道四段 1650 號耳鼻喉頭頸部 余小姐收，郵寄信封外請註明【應徵契約行政助理】，以郵戳為憑（逾期不予受理）。聯絡人：余小姐、聯絡電話：04-23592525 轉 83605。 2、經審查符合報考資格者，另行通知參加甄試，資格條件不符者恕不通知或退件。 3、報名人員應檢附之資料，如有闕漏，請依通知之期限內補正，如有刻意隱瞞情形，納入甄選評比考量。 4、儲備期限：係指正取人員生效日起算，期間單位內如有與本公告相同職稱、性質相近之職缺，則依序遞補。 5、請務必留下可聯絡到的手機、電話及 e-mail。
備註	1、請攜身份證正本應考。 2、開始考試後，逾 10 分鐘（含）不得進入考場。

	3、其他招考的問題請於上班時間電洽耳鼻喉頭頸部聯絡人余小姐 ext. 83605 或來信 atyu@vghtc.gov.tw
--	--